Uchwała nr 2/2019 z dnia 17 czerwca 2019 Rady Pedagogicznej Przedszkola Miejskiego

nr 12 w Łodzi w sprawie wprowadzenie zmian do Statutu Przedszkola Miejskiego nr 12

Na podstawie art. 80 ust 2 pkt 1, w związku z art. 82 ust 2 z dnia 14 grudnia 2016 Prawo Oświatowe ( Dz.U .z 2018 poz. 996 z późniejszymi zmianami ) uchwala się co następuje:

W Statucie PMNR 12 w Łodzi wprowadza się następujące zmiany :

1.W Rozdziale 5 **Organizacja pracy przedszkola** dodaje się punkty:

**18 .** Rodzice zobowiązani są do złożenia w terminie do 31 maja każdego roku deklaracji uczęszczania dziecka do wybranego Przedszkola pracującego w okresie przerwy wakacyjnej.

**19.** Rodzice dziecka korzystającego z usług Przedszkola w okresie przerwy wakacyjnej zobowiązani są do zaakceptowania brzmienia statutu oraz złożenia oświadczenia dotyczącego liczby godzin uczęszczania do przedszkola oraz liczby i rodzajów posiłków nie później niż w pierwszym dniu pobytu dziecka w Przedszkolu pracującym w okresie przerwy wakacyjnej

2.W Rozdziale 6 – **Odpłatności za przedszkole i żywienie** dodaje się punkty

**14**.W przypadku zalegania z opłatami za korzystanie z Przedszkola i za wyżywienie Przedszkole będzie dochodzić zwrotu należnych kwot w drodze postępowania egzekucyjnego
w administracji.

 **15.**Dyrektor Przedszkola zawiadamia rodziców o wysokości opłat za korzystanie z wychowania

 przedszkolnego oraz za korzystanie z wyżywienia do dnia **5** każdego miesiąca. Zawiadomienie

 może być dokonane pisemnie lub pocztą elektroniczną na adres wskazany przez rodzica lub

 opiekuna prawnego dziecka. Rodzic jest zobowiązany do odbioru informacji

3.W Rozdziale 9 – **Prawa i obowiązki rodziców** dodaje się punkt

 **19.** W przypadku nieobecności dziecka w Przedszkolu trwającej dłużej niż 30 dni Rodzice
są zobowiązani poinformować Przedszkole o przyczynie nieobecności w następujących formach:

1. za pośrednictwem poczty elektronicznej lub
2. pisemnego oświadczenia.

 Brak informacji będzie traktowany jak rezygnacja z miejsca w Przedszkolu.